

INSTRUCTIVO APROBACION DE RESCILIACIONES AUTOMATICAS

Se refiere a las Resciliaciones que los estudiantes ingresan por medio de Internet, por voluntad propia, estas Resciliaciones pueden ser parciales o totales (todo el Semestre).

PASOS DETALLADOS PARA LA APROBACION

Para realizar la aprobación, se ingresa a la opción "Aprobación de solicitud de Resciliaciones".

ema Integrado Universitario - SIU - Internet Explor	er 👘 👘
IEXION GENERAL BECAUDACIONES CONSULTAS	PROCESOS PAGARES FACTURACION SALIR Window
INIVERSIDAD CATÓLICA DE SANTIAGO DE GUA	CARTERAS
S.I.U Sistema Financ	
EMPRESA	
UCSG	
MÓDULO	
TESORERIA	
FECHA	
10-MARCH -2014	
USUARIO	
CRISTHIAN.ALVAR	
ID SESION	
35459989	

Se adhirió la aprobación para Resciliaciones del SED, el proceso es el mismo

ema Integrado Universitario - SIU - Internet Expl	prer	_
EXION GENERAL RECAUDACIONES CONSULTAS	PROCESOS PAGARES FACTURACION SALIR Window	
NIVERSIDAD CATÓLICA DE SANTIAGO DE GUAY/	CARTERAS	
S.I.U Sistema Financ	SOLICITUD DE DEVOLUCION Y TRANSFERENCIA APROBACION DE SOLICITUDES DE RESCILIACION APROBACION DE SOLICITUDES DE RESCILIACION SED	
EMPRESA UCSG		
MÔDULO TESORERIA		
FECHA		
USUARIO		
CRISTHIAN.ALVAR		
ID SESION		
150254059		

Elaborado por: Unidad de Tesorería Fecha actualización: 19/07/2017



Luego de esto al ingresar a la pantalla se le da un enter al botón carrera para que salgan todos los estudiantes que estén solicitando la Resciliaciones. En esta opción se les pone visto a todos los solicitantes y se da clic en el boto aprobar.

🗧 Sistema Integrado Universitario - SIU - Internet Explorer						
ACCION EDICION	CONSULTA BLOQUE	EGISTRO CAMPO AYUDA Window				
🙀 UNIVERSIDAD C	CATÓLICA DE SANTIAG	O DE GUAYAQUIL APRI	OBACIÓN DE SOLICITUI	DES DE SCILIACIÓN - T 🗗		
+	— Aprobación de Soli	citudes de Resciliaicones				
OPCIONES	Carrera	+		Aprobar		
🔚 Grabar	Sec.	Nombres				
🕒 Imprimir						
o Salir	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
Consultar		mensaje utototototototototototototototototototo				
C Ejecutar						
Cancelar			1			
🚽 Agregar		Acontor Concolor Ava	da)			
🔀 Eliminar		Ganceran Byu				
🖉 Limpiar			-			
To Valores			 ✓ ✓ 			
💄 Sesión			-			
≽ Manual			D			

En este caso no existen alumnos que estén solicitando Resciliaciones, en el caso que exista solicitud se les da el aprobado y se procede a enviar a contabilidad las N/C que se hallan generados

	CONSULTA BLOQUE	E <u>R</u> EGI	STRO CAM	PO <u>A</u> YUDA <u>W</u> ir	ndow
UNIVERSIDAD	CATÓLICA DE SANTI	IAGO D	E GUAYAQU	JIL APROE	ACION DE TESORERIA DE SOLICITUD DE NOTA DE CREI
db.	— Criterio de busq	ueda -			
Ψ.		Unida	a [•	
OPCIONES		Oniua	ч (ана Г		
Grahar		Subur	iidad (
Grabar		Fecha	Desde [01-01-2013	Fecha Hasta 10-03-2014
🛃 Imprimir				-	
Salir	- Solicitudes de N	ota de	Credito en E	spera	
Jain	Estado		Solicitud	Fecha Solicitu	Descripción Tipo Comp
Consultar	SOLICITADO	-	338	10-MAR-2014	SE REALIZA N/C CARTERA RECAUDA METATURA
Finantar	SOLICITADO		339	10-MAR-2014	SE REALIZA N/C CARTERA RECAUDA 🞑 FACTURA
Ejecutar	SOLICITADO	·	340	10-MAR-2014	SE REALIZA N/C CARTERA RECAUDA 🔝 FACTURA
Can SOLICI	TADO		341	10-MAR-2014	SE REALIZA N/C CARTERA RECAUDAD 🜠 FACTURA
ENVIA	R A CONTABILIDAD	.	342	10-MAR-2014	SE REALIZA N/C CARTERA RECAUDA M FACTURA
Agre NEGAD	0	.	343	10-MAR-2014	SE REALIZA N/C CARTERA RECAUDA 🖾 FACTURA
Elim		·	344	10-MAR-2014	SE REALIZA N/C CARTERA RECAUDA M FACTURA
			345	10-MAR-2014	SE REALIZA N/C CARTERA RECAUDA M FACTURA
🖉 Limpiar	SOLICITADO		346	10-MAR-2014	SE REALIZA N/C CARTERA RECAUDA 🞑 FACTURA
Valaraa	SOLICITADO	·	347	10-MAR-2014	SE REALIZA N/C CARTERA RECAUDA M FACTURA
valores	SOLICITADO		348	10-MAR-2014	SE REALIZA N/C CARTERA RECAUDA 🞑 FACTURA
6		-	349	10-MAR-2014	SE REALIZA N/C CARTERA RECAUDA M FACTURA

Si se generaron Solicitudes de N/C se les da el Estado de Enviadas a Contabilidad.

Elaborado por: Unidad de Tesorería Fecha actualización: 19/07/2017



Luego se va a la opción de Reporte de Solicitud de N/C para enviar el respectivo reporte a Contabilidad de las N/C por Resciliaciones Automáticas.

XION GENERAL RECAUDACIONES CONSULTAS PROCESOS PAGARE	EACTURACION SALIR Window
VIVERSIDAD CATÓLICA D REPORTE DE SOLICITUDES DE NOTAS DE CREDIT	0 CONSULTAS Y REPORTES ►
REPORTE DE SOLICITUDES DE NOTAS DE CREDI	NGRESO
S.I.U Sistema Financiero	REIMPRESION
EMPRESA	
UCSG	
MÓDULO	
TESORERIA	
FECHA	
10-MARCH -2014	
USUARIO	
CRISTHIAN.ALVAR	
ID SESION	
35460065	

Se llena los parámetros según lo detallado:

Sistema Integrado	o Universitario - SIU - Internet Explorer	
ACCION EDICION	CONSULTA BLOQUE REGISTRO CAMPO AYUDA Window	
🧑 UNIVERSIDAD (CATÓLICA DE SANTIAGO DE GUAYAQUIL REPORTE DE SOLICITUDES DE NOTAS DE CREDITO - TESIB08F	Ð
	Parámetros	
🕞 Grab	Vnidad:	
🕒 Imprimir	Subunidad:	
🙆 Salir	Beneficiario	
Consultar	Estado: ENVIADO A C	
C Ejecutar	Fec.Sol.Desde: 01-01-2013	
⊘ Cancelar	Tino Resciliziones Automáticas	
🕂 Agregar	Estado Factura	
🔀 Eliminar		
🖉 Limpiar		
👘 Valores		
💄 Sesión		
🎽 Manual		



Se generara el siguiente reporte, el cual se imprimirá por duplicado y se lleva a Contabilidad, cabe mencionar que no sale nada en el reporte debido a que no se generó N/C Automática por Resciliaciones.

(⇐) ↔ 🏉 http://u	csgofr1.ucsg:88 🔎 👻	C 🖉 ucsgofr1.ucsg	×		₼ ★ 🕸
		UNIVERSIDAD CATÓLICA DE SANT DIRECON FRANCISA. TRE ROUDTRET DE RETAIL DE	TIAGO DE GUAYAQUIL	Forte Impresiden 10.00-14 (0.41	^
	FDE SOUCHTUDES 0	DEADE CLASSICS HART	TO TAL		
	RET FACE REC + VACAUGAGA FAC + VACTURAGA				
	TINO PAGO TU - "TANJUTA UNIVERSITARIA" CH - "CABH"				
	JESSICA SLIVANA MATUTE PETROCHE JEPE DE TESCRERIA				
					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·